Приложение № 6
к протоколу Республиканской
трехсторонней комиссии
по регулированию
социально-трудовых отношений
от «22» апреля 2020 года № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении республиканского конкурса
«Лучшее предприятие для работающих мам»

1. Общие положения

Республиканский конкурс «Лучшее предприятие для работающих мам» проводится ежегодно в соответствии с Республиканским соглашением между Федерацией профсоюзов Республики Башкортостан, объединениями работодателей Республики Башкортостан и Правительством Республики Башкортостан (далее – Республиканское соглашение).

Настоящее положение о республиканском конкурсе «Лучшее предприятие для работающих мам» (далее – Конкурс) определяет порядок и условия проведения конкурса среди организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Башкортостан.

Организаторами Конкурса являются: Федерация профсоюзов Республики Башкортостан, Союз работодателей Республики Башкортостан, Министерство семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является создание условий по реализации трудовых и социальных прав работающих женщин, имеющих детей (далее – женщин с детьми), предотвращение распространения негативных тенденций на рынке труда в сфере социально-трудовых отношений, создания условий для эффективного и оптимального сочетания женщинами с детьми профессиональных и семейных обязанностей.

2.2. Задачами Конкурса являются:

– актуализация проблемы социальной защиты работающей женщины - матери, эффективного и оптимального сочетания профессиональных и семейных обязанностей женщинами с детьми, как одного из механизмов улучшения гендерной политики в Республике Башкортостан;

– создание в организациях безопасных и здоровых условий труда, быта для работающих женщин-матерей;

– охрана здоровья, медицинское обеспечение, организация питания, отдыха и оздоровления работающей женщины-матери;

– создание условий для воспитания, отдыха и оздоровления ребенка работающей матери (льготы за оплату в детских дошкольных учреждениях, в загородных и санаторных детских оздоровительных лагерях и т.д.);

– привлечение внимания работодателей к вопросам улучшения условий и охраны труда, здоровья, отдыха работающих женщин-матерей;

– правовая защита работающих женщин с детьми в организациях различных правовых форм собственности с целью недопущения увольнений женщин с детьми, особенно наиболее уязвимых категорий – одиноких и многодетных матерей, имеющих детей-инвалидов, дошкольников и др.;

– выявление наиболее эффективных технологий социальной политики в организациях в интересах работающих женщин с детьми и программ их профессионального развития;

– популяризация и распространение передовых практик эффективной социальной и кадровой политики организаций в отношении работающих матерей.

3. Порядок, условия участия в Конкурсе и конкурсный отбор

3.1. В Конкурсе могут принимать участие организации различных правовых форм и форм собственности, отраслей экономики республики.

3.2. Организацию и контроль за ходом проведения конкурса, подведение его итогов осуществляет Комиссия по организации и подведению итогов республиканского конкурса «Лучшее предприятие для работающих мам» (далее - Республиканская комиссия).

Председателем Республиканской комиссии является Председатель Федерации профсоюзов Республики Башкортостан.

3.3. В состав Республиканской комиссии входят на паритетной основе, путем делегирования, представители Федерации профсоюзов Республики Башкортостан, Союза работодателей Республики Башкортостан, Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан.

3.4.Конкурс проводится ежегодно в два этапа:

Первый этап – в июне-августе текущего года проходит в республиканских организациях отраслевых профсоюзов, где осуществляется сбор, изучение материалов организаций, поощрение лучших организаций, профсоюзных организации.

Информация об итогах отраслевого этапа Конкурса направляется в конкурсную комиссию – до 1 октября года, года, следующего за отчетным годом.

К информации прилагаются: постановление/решение коллегиального органа, информационная справка об итогах отраслевого этапа, буклеты, слайды, копии коллективных договоров и т.д.

Второй этап – с 1 октября до 1 ноября года, следующего за отчетным годом.

Республиканская комиссия изучает и обрабатывает материалы, представленные республиканскими организациями отраслевых профсоюзов, определяет победителей Конкурса.

3.4. Конкурсный отбор проводится на основании представленных материалов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями (п. 6).

3.5. Система конкурсного отбора предполагает оценку деятельности организаций по ряду критериев, отражающих их социально-экономическую политику в отношении работающих женщин с детьми и работников с семейными обязанностями, размер и систему оплаты труда, предоставление дополнительных социальных гарантий в области медицинского и пенсионного обеспечения; наличия и размера (сверх установленных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан) выплат, связанных с рождением и воспитанием детей; организацией отдыха, в т.ч. детского и семейного, режима рабочего времени и др.

3.6. Конкурсный отбор предусматривает проведение выборочного мониторинга Организаций - участников Конкурса.

3.7. Информация о Конкурсе, формы заявки и анкеты, а также памятка по их заполнению, размещаются на сайтах организаторов.

4. Номинации конкурса

4.1.Конкурс проводится по номинациям:

- предприятия с численностью работающих свыше 3000 человек;
- предприятия с численностью работающих до 3000 человек;
- предприятия социальной сферы.

4.2. По каждой номинации конкурса выявляется три победителя.

4.3. В случае если в номинации только один участник, победитель по данной номинации не определяется.

4.4. При наличии по результатам балльной оценки претендентов на призовые места с аналогичными показателями с другими претендентами на призовые места конкурсная комиссия вправе распределить дополнительные призовые места.

4.5. Конкурсная комиссия вправе учреждать дополнительные номинации и определять в них победителей.

5. Условия участия в Конкурсе

5.1. Для участия в конкурсе допускаются организации:

- осуществляющие свою деятельность не менее трех лет;
- не находящиеся в стадии ликвидации, банкротства;
- имеющие заключенный в установленном порядке коллективный договор с работниками в лице первичной профсоюзной организации, входящей в систему Федерации профсоюзов Республики Башкортостан;
- работающие рентабельно;
- не имеющие просроченную задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам;
- не имеющие задолженности по обязательным платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

- не привлекавшиеся в отчетном году в качестве ответчика по делам, связанным с нарушением трудовых прав работников.

5.2. Претенденты на участие в конкурсе несут ответственность за достоверность представленных на конкурс материалов.

В случае выявления недостоверности представленных материалов (показателей) претендент от участия в конкурсе отстраняется.

6. Требования по оформлению конкурсных документов

6.1. Конкурсные документы оформляются в отдельную папку участника Конкурса.

6.2. Для участия в Конкурсе предоставляется пакет документов, включающий в себя:

- заявку на участие в Конкурсе установленной формы (Приложение 1);
- анкету участника Конкурса установленного образца (Приложение 2);
- резюме участника, содержащее основные (ключевые) сведения о деятельности организации по предмету конкурса, объемом не более 2-х печатных страниц формата А4 (в произвольной форме).

6.2.1. Приложения:

- копии страниц коллективного договора, содержащих принятые обязательства в отношении работниц с детьми и лиц с семейными обязанностями;
- копии протоколов подведения итогов принятых обязательств по коллективному договору за отчетный год;
- презентационный материал, отражающий социальную составляющую деятельности организации: каталоги, буклеты и иная полиграфическая продукция; видеоматериалы, презентации и др.

6.3. Конкурсные документы участнику конкурса не возвращаются.

6.4. Заявка на участие и анкета заверяются подписью руководителя, председателя профсоюзной организации и печатью организации.

6.5. Ответы на вопросы Анкеты должны быть максимально полными.

7. Механизм проведения Конкурса

7.1. В целях организации Конкурса и проведения конкурсного отбора формируются рабочие органы Конкурса: Рабочая группа и Республиканская комиссия.

7.1.1. Рабочая группа формируется из числа представителей организаторов Конкурса и осуществляет следующие функции:

– разрабатывает пакет документов и условия участия в Конкурсе;

– определяет сроки приема заявок на участие в Конкурсе, подведения его итогов, вносит предложения по награждению победителей Конкурса;

– обеспечивает информирование о проведении Конкурса и его итогах в средствах массовой информации и сети Интернет;

– ведет прием и регистрацию заявок Участников Конкурса;

– проводит консультации по вопросу участия в Конкурсе;

– организует и обеспечивает работу конкурсной комиссии;

– организует проведение торжественной церемонии подведения итогов Конкурса;

– обеспечивает контроль соблюдения порядка и условий проведения Конкурса.

7.1.2. Состав Республиканской комиссии формируется из представителей организаторов конкурса. Республиканская комиссия принимает решение по итогам Конкурса.

Республиканская комиссия осуществляет следующие функции:

– осуществляет экспертную оценку поступивших на Конкурс документов;

– по результатам экспертной оценки оформляет протокол с результатами конкурса.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Решение по итогам Конкурса принимается на основании решения Республиканской комиссии и экспертной оценки.

8.2. Оценка показателей участников конкурса осуществляется на основании данных АНКЕТЫ участника Республиканского конкурса «Лучшее предприятие для работающих мам» (далее - Анкета), Приложение №2.

Для каждой организации - участника конкурса показатели рассчитываются (определяются) в баллах в соответствии с Критериями оценки заявок участников конкурса Республиканского конкурса «Лучшее предприятие для работающих мам» (далее - Критерии оценки заявок), Приложения №3.

8.3. Республиканская комиссия вправе, при необходимости, вносить изменения в Анкету и Критерии оценки заявок участников конкурса, а также в номинации конкурса, в том числе в формате проведения заочного заседания Республиканской комиссии с использованием электронной переписки через Интернет-ресурсы.

8.4. Решение Республиканской комиссии оформляется протоколом. В протоколе содержатся сведения о предмете Конкурса, составе Республиканской комиссии, результатах голосования, данные о победителях Конкурса.

8.5. Перед рассмотрением результатов конкурса, членами Республиканской комиссий, при необходимости, может изучаться фактическое состояние дел непосредственно в организации, и осуществляться дополнительная проверка представленных документов.

8.6. Ответственными за сбор заявок, проведение оценки заявок участников конкурса по итоговым показателям за отчетный и предыдущий годы, по балльной системе, являются: на первом этапе - республиканские организации отраслевых профсоюзов, на втором этапе – Федерация профсоюзов Республики Башкортостан.

9. Итоги конкурса и награждение победителей

9.1. Подведение итогов конкурса оформляется Решением Республиканской комиссии за подписью Председателя Республиканской комиссии.

9.2. По результатам рассмотрения материалов определяются итоговые призовые места по каждой группе организаций: одно первое место, одно второе место, одно третье место (по 3 первых, по 3 вторых и по 3 третьих мест).

По решению Республиканской комиссии (большинством голосов, более 2/3 от присутствующих членов) могут присваиваться два и более первых мест, два и более вторых мест, два и более третьих мест.

Победителями конкурса признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов в каждой группе организаций.

Республиканская комиссия имеет право не определять победителей в конкурсе, если потенциальный победитель набрал минимальное количество баллов.

9.3. Церемония награждения победителей конкурса проводится в торжественной обстановке на заседании Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

9.4. Лучшие организации - победители и призеры конкурса по каждой группе участников - награждаются совместными дипломами Федерации профсоюзов Республики Башкортостан, Союза работодателей Республики Башкортостан и Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан.

Решением Республиканской комиссии участникам второго этапа конкурса, не занявшим призовых мест, направляются благодарственные письма за достигнутые показатели по развитию в трудовых коллективах социального партнерства и активное участие в конкурсе.

9.5. Дипломы победителей и призеров конкурса могут использоваться в порядке подтверждения деловой репутации.

9.6. В целях пропаганды социальной ответственности работодателей и расширения социального партнерства информация об итогах конкурса публикуется в газетах «Республика Башкортостан», «Башкортостан», «Кызыл Тан» и «Действие», на официальных сайтах организаторов конкурса.

9.7. Учредители (руководители) организаций, признанных победителями и призерами конкурса, вправе поощрить за счет собственных средств организаций работников, внесших наибольший вклад в достижение высоких показателей социальной эффективности и развитие социального партнерства.

9.8. Победители второго этапа Конкурса включаются в Реестр социально ответственных работодателей Республики Башкортостан.

Приложение № 1
к Положению о проведении
республиканского Конкурса
«Лучшее предприятие
для работающих мам»

ЗАЯВКА
на участие в республиканском конкурсе
«ЛУЧШЕЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ДЛЯ РАБОТАЮЩИХ МАМ»

1. Полное наименование организации
_____
2. Юридический адрес (с указанием административного округа)
_____
3. Фактический адрес (с указанием административного округа)
_____
4. Руководитель (Ф.И.О.)
_____
5. Телефон
_____
6. Председатель ППО (Ф.И.О.)
_____
7. Телефон
_____

С условиями проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

Подтверждаем, что организация-заявитель не является банкротом, не находится в состоянии ликвидации, арест на ее имущество не наложен, отсутствует задолженность по заработной плате.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документов, гарантируем.

Дата _____ Подпись руководителя организации
Печать организации

_____ Подпись председателя ППО
Печать организации

Приложение № 2
к Положению о проведении
республиканского конкурса
«Лучшее предприятие
Для работающих мам»

АНКЕТА
участника республиканского конкурса
«Лучшее предприятие для работающих мам»

Раздел I. Сведения об организации

1. Полное наименование организации, место нахождения (адрес) _____

2. Год основания организации _____

3. Наименование основных видов выпускаемой продукции (работ, услуг) _____

4. Организационно-правовая форма (ОКОПФ) _____

5. Форма собственности (ОКФС) _____

6. Руководитель (должность, ФИО) _____

7. Наличие профсоюзных организаций (да/нет) _____, их отраслевая принадлежность _____

8. Членство в отраслевых объединениях работодателей (да/нет) _____ , указать в каких _____

9. Наличие коллективного договора (да/нет) _____ (при наличии приложите копии договора и протоколов подведения итогов принятых обязательств по коллективному договору за отчетный год)

Раздел II. Структура персонала

п/п	**Наименование показателя**	В отчетный год, чел.
1.	Среднесписочная численность работников	
	в том числе, женщин, из них:	
1.1	имеющих детей в возрасте до 14 лет	
1.2	имеющих детей-инвалидов	
1.3	женщин-инвалидов, имеющих детей в возрасте до 14 лет	
1.4	работающих на руководящих должностях	

п/п	Наименование показателя	В отчетный год, чел.
1.5	из них имеющих детей в возрасте до 14 лет	

Раздел III. Кадровая политика

№ п/п	Наименование показателя	За отчетный год, чел.
1.	Число работников, уволенных из организации, из них	
1.1.	женщин, в том числе	
1.1.2.	женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет	
2.	Число работниц, находящихся в отпуске по беременности и родам (в т.ч. при усыновлении ребенка)	
3.	Число работниц, находящихся в отпуске по уходу за ребенком	
4.	Число работников, прошедших подготовку, переподготовку и повысивших квалификацию за счет средств организации за последние 3 года, в том числе:	
4.1.	Работниц в период отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет	
4.2.	работниц после выхода из отпуска по уходу за ребенком	
4.3.	работниц с детьми	
5.	Число работниц с детьми, переведенных на вышестоящую должность за последние 3 года	
6.	Имеется ли система профессионально – квалификационной адаптации женщин, в том числе женщин, вышедших из отпуска по беременности и родам	

Раздел IV. Социальные гарантии

№ п/п	Наименование показателя	тыс. руб.	
		Предыдущий год	Отчетный год
1	Средняя заработная плата работников		
2	Средняя заработная плата работников-женщин		
3	Средний размер премий и единовременных поощрительных выплат на одного работника		
4	Расходы на обеспечение социальных		

	гарантий в среднем на одного работника		

11. Перечень установленных социальных гарантий работницам/кам с детьми и членам их семей (при наличии коллективного договора укажите номера пунктов) _____
_____.

12. Наличие единовременных выплат при рождении ребенка сверх установленных законодательством РФ. Да/нет _____. Размер выплат _____ рублей.

13. Наличие выплат работницам, находящимся в отпуске по уходу за ребёнком, сверх установленных законодательством РФ. Да/нет _____. Размер выплат _____. Регулярность (единовременные, ежемесячные) _____. Длительность _____.

14. Наличие других корпоративных льгот и компенсаций работницам с детьми разных категорий (одиноким, многодетным матерям, молодым специалистам). Да/нет _____. Укажите, какие (например, выплаты в связи с бракосочетанием, началом учебного года, оплата проезда и др.)_____
_____.

15. Наличие корпоративных программ добровольного пенсионного страхования работниц/ков. Да/нет _____.

16. Сумма затрат на добровольное пенсионное страхование работниц/ков в отчетном году _____ тыс. руб.

Раздел V. Социальная инфраструктура

№ п/п	Ведомственные объекты социальной сферы	Наимено-вание	Кол-во
1.	Дошкольные образовательные учреждения (какие)		
2.	Лечебно-профилактические учреждения (какие)		
3.	Спортивно-оздоровительные учреждения (какие)		
4.	Учреждения культурного досуга (какие)		
5.	Жилищный фонд (какой)		
6.	Прочие		

Раздел VI. Оздоровление и медицинское обеспечение

1. Наличие корпоративных программ добровольного медицинского страхования работниц/ков. Да/нет _____. В том числе:

1.1. для детей и членов семьи _____.

1.2. по ведению беременности и родовспоможению _____.

Число застрахованных по данной программе за последние 3 года _____ чел.

2. Число застрахованных работниц по программам добровольного медицинского страхования в текущем году_____ чел.

3. Затраты на добровольное медицинское страхование работников (и членов их семей) в отчетном году в среднем на 1 чел. _____ тыс. руб.

4. Наличие комплексных медицинских мероприятий, направленных на профилактику, лечение и восстановление здоровья работниц (ежегодные /комплексные/ целевые осмотры, вакцинопрофилактика, диспансеризация и др.) _____

Соблюдение гигиенических требований (комнаты гигиены женщин в цехах (участках)_____.

5. Число работниц, получивших пособие по временной нетрудоспособности, в т.ч. по уходу за больным ребенком:

в отчетном году _____(чел.);

в предыдущем году _____ (чел.).

6. Оказывается ли работницам с детьми содействие в организации санаторно-курортного и реабилитационного лечения в санаториях, профилакториях, других санаторно-курортных учреждениях? Да/нет _____.

№ п/п	**Наименование показателей**	Предыдущий год	Отчетный год
1.	Число работниц, направленных на отдых и оздоровление по путевкам с оплатой из средств организации		
2.	Число детей работниц, направленных на отдых и оздоровление по путевкам с оплатой (частичной оплатой)		
2.1.	из средств бюджета РБ и средств МО		
2.2.	из средств организации		
2.2.1.	в.т.ч. на заезд «Мать и дитя» вместе с матерями		

7. Наличие оборудованных объектов спортивно-оздоровительного назначения для релаксации и занятий спортом по месту работы (тренажерных залов, массажных кабинетов, саун и др.), укажите каких _____.

8. Наличие компенсационных выплат на возмещение затрат работниц/ков на приобретение абонементов для посещения спортивных секций, тренажерных залов, бассейнов и др. объектов спортивно-оздоровительного назначения.

Да/нет (размер) _____.

В том числе для членов семьи _____..

9. Какие мероприятия спортивно-оздоровительного характера для семей и детей работников были реализованы в отчетном году и предыдущем? _____.

Раздел VII. Режим работы и отдыха

№ п/п	Наименование показателей	Предыдущий год	Отчетный год
1.	Численность работниц, которым по их просьбе (заявлению) был установлен *режим гибкого рабочего времени* в связи с выполнением семейных обязанностей		
2.	Численность работниц, которым по их просьбе (заявлению) был установлен *неполный рабочий день* в связи с выполнением семейных обязанностей		
3.	Численность работниц, которым по их просьбе (заявлению) была установлена *неполная рабочая неделя* в связи с выполнением семейных обязанностей		

4. В каких случаях предоставляются дополнительные оплачиваемые (неоплачиваемые) отпуска работницам с детьми?

_____

5. Число работниц с детьми, воспользовавшихся дополнительным отпуском в отчетном году и предыдущем _____ чел.

6. Как организовано питание работников организации? (собственное предприятие общественного питания, привозное питание, оборудованная комната для разогрева и приема пищи) _____

_____

7. Наличие комнаты для релаксации, психоэмоциональной разгрузки и др. _____.

Раздел VIII. Корпоративная семейная политика

1. Какие корпоративные традиции семейной направленности имеются в организации?

_____.

2. Какие культурно-массовые корпоративные мероприятия были организованы для семей работников в отчетном году и предыдущем _____.

3. Оказывается ли помощь при устройстве ребёнка работницы/ка в дошкольные образовательные учреждения? Да/нет _____. В чем эта помощь выражается _____.

4. Наличие компенсационной выплаты за содержание детей работниц/ков в образовательных дошкольных учреждениях. Да, нет. _____ Размер выплаты _____ рублей.

5. Оказывается ли корпоративная поддержка в решении жилищных проблем работников с детьми (в виде субсидий, займов, кредитов и других форм, укажите каких) _____.

6. Количество работников, решивших свой жилищный вопрос благодаря корпоративной поддержке организации за последние 3 года_____.

Раздел X. Охрана труда

№ п/п	Наименование показателей	Предыдущий год	Отчетный год
1.	Размер затрат на мероприятия по улучшению условий и охране труда на одного работающего		
2.	Число случаев производственного травматизма, в т.ч. среди женщин		
3.	Численность работниц, пользующихся установленными гарантиями и компенсациями за работу во вредных и опасных условиях труда		
4.	Выделение рабочих мест в цехах (участках) для трудоустройства беременных женщин, нуждающихся в соответствии с медицинским заключением в переводе на более легкую работу и исключающую воздействие вредных производственных факторов		

Подпись руководителя организации _____ _____
Ф.И.О.

Подпись руководителя первичной профсоюзной организации _____ _____
Ф.И.О.

Дата __
М.п.

Приложение №3
к Положению о проведении
республиканского Конкурса
«Лучшее предприятие
для работающих мам»

Критерии
оценки заявок участников Республиканского конкурса
“Лучшее предприятие для работающих мам ”

Показатель	**Оценка в баллах**
Экономические показатели	
Коэффициент текучести кадров среди женщин	Изначально рассчитывается средний показатель коэффициента текучести среди организаций, участвующих в конкурсе. В случае, если коэффициент текучести оцениваемой организации более среднего, присваивается 0 баллов. Если равно среднему и меньше на 1-2 пункта – 1 балл, если разница составляет больше – 2 балла.
Средняя заработная плата работников; женщин	Показатели сравниваются со средней зарплатой по виду экономической деятельности. В случае, если соотношение меньше 1, то присваивается 0 баллов; если равно 1, то – 2 балла, если больше 1, то – 3 балла. *В случае, если средняя заработная плата женщин меньше средней заработной платы всех работников в организации и меньше средней зарплаты по виду экономической деятельности, то конкурсная комиссия может принять решение о вычитании 1 балла.*
Показатели охраны труда	
Число случаев производственного травматизма среди женщин	Наличие случаев производственного травматизма – 0 баллов, отсутствие – 1 балл При наличие случаев производственного травматизма с тяжелым и смертельным исходом - вычитается 1 балл
Выделение рабочих мест для беременных	При наличии рабочих мест для беременных – 1 балл
Размер затрат на улучшение условий и охрану труда на 1 работника	Рассматривается в динамике (сравниваются показатели отчетного года и предыдущего): при сохранении показателей и росте – 2 балла; при наличии, но уменьшении – 1 балл.

	В случае если доля работниц, работающих во вредных и опасных условиях, не более 20% от общего числа женщин и наблюдается рост затрат на улучшение условий и охрану труда – 3 балла. При отсутствии затрат на улучшение условий и охрану труда - вычитается 1 балл
Социальные гарантии для работающих женщин-матерей в коллективном договоре	
для - женщин с детьми - одиноких матерей - многодетных матерей - беременных женщин	Гарантии для одной категории женщин – 1 балл. В случае, если в анкете указано наличие женщин, имеющих детей в возрасте до 14 лет, а также женщин-инвалидов, имеющих детей в возрасте до 14 лет, и наличие в коллективном договоре социальных гарантий для данной категории лиц, добавляется дополнительный балл к итоговому.
Число работниц, прошедших подготовку, переподготовку и повысивших квалификацию за счет средств организации за последние 3 года	Если число работниц превышает 20% от общего числа женщин в организации –1 балл. Следующие 10% - еще 1 балл.
Выделение средств на отдых и оздоровление в санаториях, базах отдыха и оплата за счет средств работодателя - число работниц, направленных в санатории за счет средств работодателя - число детей работников, направленных на оздоровление за счет средств работодателя - в т.ч. заезды «Мать и дитя»	Одно направление выделения средств – 1 балл. Показатели рассматриваются в динамике (сравниваются показатели отчетного года и предыдущего): в случае увеличения средств по одному из направлений к итоговому баллу добавляется еще 1 балл
Питание работников: - столовая, - пункт приема горячей пищи, - организация горячего питания - денежная дотация на питание	Одно направление выделения средств – 1 балл
Новизна элементов	Перечень элементов незакрытый: при наличии в

социальной и кадровой политики: - жилищная программа - добровольное медицинское страхование - добровольное пенсионное страхование - система профессионально – квалификационной адаптации женщин	организации не указанной, но уникальной программы, добавляется в список Одно направление программы – 1 балл
Условия для проведения спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работы	Перечисляются все объекты, имеющиеся в организации для проведения данного вида работ. Один объект – 1 балл. Также добавляются баллы за выделение абонементов на посещение спортивных комплексов, возмещение затрат на абонементы